|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **CONCELLO DE CARBALLO**  **FEIRAS E MERCADOS** | ***SOLICITUDE DE POSTO DE VENDA***  ***AMBULANTE. FEIRAS E MERCADOS***  ***PERIÓDICOS. ANO 2023.*** |
| **SOLICITUDE DE POSTO DE VENDA AMBULANTE** | | |
| Nome e apelidos: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_DNI / NIE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Enderezo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Teléfono/s: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Correo electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Persoas autorizadas e relación: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Cooperativa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Número de conta: IBAN ES\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_  Desexa recibir a notificación de forma telemática?  Non  Si:  (Enderezo electrónico habilitado, no seu caso): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |
| DATOS DA VENDA  Situación:  A Milagrosa  Praza do Concello Mercadoría: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Medida: \_\_\_ x 3 metros  PRAZO DE VIXENCIA DA AUTORIZACIÓN SOLICITADO (Máx. 5 anos) \_\_\_\_\_\_\_\_  FEIRAS PARA AS QUE SE SOLICITA A AUTORIZACIÓN:  Xoves  Domingos | | |
| **SOLICITO** autorización para exercer a venda ambulante segundo as condicións que se indicaron, para o que **DECLARO E XURO** que son certos os datos tanto persoais como profesionais sinalados neste impreso, e comprométome de forma responsable a cumprir todas as obrigas legais da actividade de venda ambulante que se exerce, e en particular a: estar dado/a de alta na Seguridade Social nun dos epígrafes de venda ambulante; estar ao día en todo tipo de tributos e nos pagamentos á Seguridade Social, á Axencia Tributaria…; dispor dun seguro de responsabilidade civil que cubra os riscos derivados da actividade de venda ambulante; estar inscrito/a nos rexistros oficiais a que haxa lugar e a dispor das autorizacións particulares propias segundo o produto obxecto de venda. **MANIFESTO** a miña conformidade con estas esixencias e comprométome a cumprilas durante a totalidade do tempo de vixencia da autorización, así como a facilitar ao Concello de Carballo a documentación xustificativa que se me requira. | | |
| **AUTORIZO** o Concello de Carballo a comprobar diante da Axencia Tributaria de Galicia a inexistencia de débedas coa Facenda Pública Galega.  **AUTORIZO** o Concello de Carballo a comprobar diante da Tesorería General de la Seguridad Social a inexistencia de débedas con este organismo.  **AUTORIZO** o Concello de Carballo a comprobar diante da Agencia Tributaria a inexistencia de débedas con este ou outros organismos. | | |
| SINATURA | | |

DOCUMENTACIÓN ENTREGADA:

Xustificante da alta no Imposto de Actividades Económicas, nalgún dos réximes que habilitan para o exercicio da venda ambulante.

Xustificante de seguro de responsabilidade civil en vigor para cubrir os riscos derivados da actividade.

Xustificante do número de conta sinalado para o cobro da taxa.

Foto tamaño carné.

Á/A CONCELLO DE CARBALLO

**Información sobre protección de datos**

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é CONCELLO DE CARBALLO, con enderezo na PRAZA DO CONCELLO, S/N, 15100 CARBALLO (A CORUÑA); lopd@carballo.gal.

1.- DPO: o Delegado de Protección de Datos do CONCELLO DE CARBALLO é Servizos de Adaptación Continua en Protección de Datos RB, SL, co que poderá contactar en lopd@carballo.gal.

2.- Finalidade do tratamento: os datos serán utilizados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia. O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado.

3.- Prazo de conservación: os datos facilitados conservaranse durante o tempo necesario para poder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas da prestación do servizo.

4.- Lexitimación: este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga ao realizar a solicitude de prestación do servizo.

5.- Destinatarios de cesións: CONCELLO DE CARBALLO non cederá os seus datos de carácter persoal.

6.- Dereitos: ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade destes.

CONCELLO DE CARBALLO dispón de formularios específicas para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, nas nosas instalacións ou por correo electrónico en lopd@carballo.gal, sempre acompañados dunha copia do seu DNI/NIE para acreditar a súa identidade.